

## Komisionárska zmluva

uzatvorená v zmysle § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení  
medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

## Komisionár:

obchodné meno: LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.  
sídlo: Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava  
korešpondenčná adresa: P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25  
IČO: 313 966 74  
inkorporačný údaj: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 9085/B  
štatutárny orgán: Ing. Štefan Petrik - konateľ  
DIČ: 2020321864, IČ DPH: SK 2020321864  
bankové spojenie: VOLKSBANK Slovensko, a.s., č. účtu: 411 0023 703/ 3100  
kontaktné údaje: tel.: 00 421/ 02/ 32 55 35 45, fax: 00 421/ 02/ 32 55 35 25  
e-mail: [obchod@chequedejeuner.sk](mailto:obchod@chequedejeuner.sk)

(ďalej len „Komisionár“)

a

## Komitent:

obchodné meno: MATERSKÁ ŠKOLA KROMPACHY  
sídlo/miesto podnikania: HLAVNÁ 3,053 42,KROMPACHY  
adresa pre doručovanie<sup>159</sup>: HLAVNÁ 3,053 42,KROMPACHY  
IČO: 35566451  
DIČ: 2021978662  
IČ DPH: .....  
registračný údaj<sup>160</sup>: .....  
štatutárny orgán/osoba oprávnená konať za spoločnosť: PaedDr. MEDVECOVA LYDIA  
bankové spojenie: VUB, č. účtu: 1976944155, 0200  
kontaktné údaje: tel.: 0531447277, fax: .....  
e-mail: [mškrompachy@kromsac.sk](mailto:mškrompachy@kromsac.sk)

(ďalej len „Komitent“)

## Článok I.

## Predmet a účel zmluvy

- 1.1 Komisionár LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. a Komitent sa dohodli, že na základe tejto rámcovej Komisionárskej zmluvy (ďalej len „Zmluva“) sa Komisionár zaväzuje, že zariadi vo vlastnom mene pre Komitenta na jeho účet určité obchodné záležitosti (ďalej len „Služby“) bližšie určené dodatkami k tejto Zmluve, čím zabezpečí poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy.
- 1.2 Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie poskytovania Služieb definovaných dodatkami k tejto Zmluve Komisionárom predovšetkým pre zamestnancov Komitenta, ako aj pre Komitenta i tretie osoby určené Komitentom, a to prostredníctvom kupónov podľa článku II Zmluvy v zariadeniach (prevádzkach) poskytovateľov Služieb určených Komisionárom (bod 1.4 Zmluvy).
- 1.3 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Komisionára zariadiť obchodné záležitosti - zabezpečiť poskytovanie Služieb - za podmienok a v rozsahu dohodnutom v Zmluve a v dodatkoch k Zmluve.
- 1.4 Na základe kupónov podľa článku II tejto Zmluvy budú Služby zabezpečené a poskytované v zariadeniach (prevádzkach) zmluvných partnerov Komisionára, označených s viditeľne umiestnenou etiketou obsahujúcou označenie Služby sprostredkovanej Komisionárom. Zoznamy zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov Komisionára budú zverejnené a priebežne aktualizované na web stránke Komisionára [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk). Komisionár má právo aktualizovať (meniť) zoznamy zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov Komisionára poskytujúcich Služby.

## Článok II.

## Kupóny

- 2.1 Komisionár zabezpečuje poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy a na základe dodatkov k nej prostredníctvom kupónov. Bližšia úprava a špecifikácia Služieb, ktorých poskytovanie je zabezpečené prostredníctvom kupónov, bude predmetom dodatkov k tejto Zmluve.
- 2.2 Kupón nemá charakter platobného prostriedku a je určený najmä na úhradu sprostredkovanej Služby v nominálnej hodnote vyznačenej na kupóne. Komisionár je povinný zabezpečovať vyhotovenie kupónov na vlastné náklady. Každý kupón je na prednej strane označený názvom (druhom) kupónu, nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jeho platnosti, číselným a čiarovým kódom. Každý kupón obsahuje ochranné prvky, bez ktorých je kupón neplatný.

Predbežná finančná kontrola:  
Finančná operácia spĺňa - nespĺňa podmienky hospodárnosti,  
efektívnosti a účelnosti. Finančná operácia je v  
súlade s rozpočtom ..... Iné .....  
Dátum: 2.7.2012  
Podpis: .....

<sup>159</sup> doplniť adresu pre doručovanie, ak sa nezhoduje s adresou sídla/miesta podnikania

<sup>160</sup> doplniť údaj o zápise v Obchodnom registri alebo Živnostenskom registri, prípadne obdobný údaj

**Článok III.****Práva a povinnosti Komisionára**

- 3.1 Komisionár sa zaväzuje na základe žiadosti Komitenta bezodkladne predložiť Komitentovi návrh na uzatvorenie dodatku/dodatkov k tejto Zmluve, na základe ktorého si Komitent bude môcť objednávať sprostredkovanie Služieb prostredníctvom kupónov podľa aktuálnej ponuky Komisionára.
- 3.2 Komisionár je povinný odovzdať Komitentovi pri uzatvorení dodatku k tejto Zmluve aj vzor objednávky kupónov. Komisionár je povinný doručiť Komitentovi kupóny objednané podľa tejto Zmluvy a na základe dodatkov k nej do 3 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky Komisionárovi, pokiaľ sa zmluvné strany v dodatku k Zmluve nedohodnú inak.
- 3.3 Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť poskytovanie Služieb každej osobe, ktorá predloží kupóny podľa čl. II tejto Zmluvy v zariadeniach (prevádzkach) poskytovateľov Služieb určených Komisionárom (bod 1.4 Zmluvy).
- 3.4 Komisionár sa zaväzuje na žiadosť Komitenta vynaložiť všetko úsilie za účelom rozšírenia zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov Komisionára, za účelom rozšírenia rozsahu sprostredkovaných Služieb.

**Článok IV.****Práva a povinnosti Komitenta**

- 4.1 Komitent má právo vyzvať Komisionára na uzatvorenie dodatkov na kupóny podľa tejto Zmluvy.
- 4.2 Komitent má právo si na základe dodatkov k Zmluve objednať kupóny, prostredníctvom ktorých môže Komitent, zamestnanci Komitenta a Komitentom určené osoby prostredníctvom kupónov Komisionára využívať Služby, ktorých poskytovanie sprostredkuje Komisionár.
- 4.3 Komitent je povinný uhrádzať Komisionárovi odplatu i Poplatky podľa čl. V tejto Zmluvy riadne a včas.
- 4.4 Komitent sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Komisionárovi zmenu ktoréhokoľvek z údajov uvedených na prvej strane tejto Zmluvy, najneskôr však do piatich pracovných dní odo dňa každej zmeny.

**Článok V.****Odplata a platobné podmienky**

- 5.1 Komitent je povinný zaplatiť Komisionárovi nominálnu hodnotu objednaných kupónov, odplatu dohodnutú v dodatkoch k tejto Zmluve a ďalšie poplatky podľa aktuálneho „Cenníka“ Komisionára (ďalej len „Cenník“), ktorý tvorí súčasť Všeobecných obchodných podmienok Komisionára zverejnených na [www.chd.sk](http://www.chd.sk), pokiaľ sa zmluvné strany v dodatkoch k tejto Zmluve nedohodnú inak, do 14 kalendárnych dní od dátumu vyhotovenia faktúry. Ak prípadne tento deň na sobotu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, dňom splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň.

**Článok VI.****Trvanie a zánik zmluvy**

- 6.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 6.2 Zmluva zaniká písomnou dohodou zmluvných strán alebo uplynutím trojmesačnej výpovednej lehoty. Písomnú výpoveď je oprávnená dať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Povinnosť doručiť výpoveď sa splní, len čo adresát písomnosti prevezme alebo len čo ju pošta vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát odmietne prijať písomnosť.

**Článok VII.****Iné dojednania**

- 7.1 **Súhlas so spracovaním osobných údajov:** Komitent v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení poskytuje Komisionárovi súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré Komitent dobrovoľne poskytuje Komisionárovi v rozsahu údajov uvedených v tejto Zmluve a v dodatkoch k nej pre potreby realizácie účelu Zmluvy, ako aj na štatistické účely Komisionára, najmä na účely spracovania a vyhodnocovania informácií o využívaní Služieb sprostredkovaných Komisionárom, ako aj na účely predkladania ponúk a zasielania informácií o Službách ponúkaných alebo sprostredkovaných Komisionárom. Komitent udeľuje súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na dobu neurčitú, tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať písomnou žiadosťou doručenou Komisionárovi.
- 7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že na ich zmluvný vzťah založený touto Zmluvou sa nevzťahuje úprava ustanovení § 578, § 584, § 585 a § 589 Obchodného zákonníka.
- 7.3 Súčasťou tejto Zmluvy sú aj Všeobecné obchodné podmienky Komisionára (ďalej len „Obchodné podmienky“) zverejnené na [www.chd.sk](http://www.chd.sk) upravujúce podmienky poskytovania Služieb, ako aj ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán, súčasťou ktorých je aj Cenník poplatkov. Odchylné dojednania v Zmluve a dodatkov k nej majú prednosť pred znením Obchodných podmienok.

**Článok VIII.****Záverčné a prechodné ustanovenia**

- 8.1 Táto Zmluva vzniká a nadobúda účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, a tým sa rušia všetky predchádzajúce dojednania medzi Komitentom a Komisionárom. Zmluva je vyhotovená vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu. Vzťahy neupravené touto Zmluvou, jej dodatkami a Všeobecnými obchodnými podmienkami Komisionára zverejnenými na [www.chd.sk](http://www.chd.sk) sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.2 Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, oboznámili sa s jej obsahom, ktorý je určitý a zrozumiteľný, a že ich podpisy na Zmluve sú vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle uzatvoriť túto Zmluvu. Komitent prehlasuje, že sú mu známe Obchodné podmienky vrátane Cenníka, ktoré boli priložené k návrhu Zmluvy.

v KROMPACHOCH, dňa 2. 7. 2012

## Dodatok č. 1

## ku Komisionárskej zmluve zo dňa 2. 7. 2012

uzatvorenej v zmysle § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

**Komisionár:**

obchodné meno: LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.  
 sídlo: Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava  
 korešpondenčná adresa: P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25  
 IČO: 313 966 74  
 inkorporačný údaj: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,  
 oddiel: Sro, vložka č.: 9085/B  
 štatutárny orgán: Ing. Štefan Petřík - konateľ  
 DIČ: 2020321864  
 IČ DPH: SK 2020321864  
 bankové spojenie: VOLKSBANK Slovensko, a.s., č. účtu: 411 0023 703/ 3100  
 kontaktné údaje: tel.: 00 421/ (0)2/ 32 55 35 45  
 fax: 00 421/ (0)2/ 32 55 35 25  
 e-mail: obchod@chequedejeuner.sk

(ďalej len „Komisionár“)

a

**Komitent:**

obchodné meno: MATERSKÁ ŠKOLA KROMPACHY  
 sídlo/miesto podnikania: HLAVNÁ 3,053 42,KROMPACHY  
 adresa pre doručovanie<sup>159</sup>: HLAVNÁ 3,053 42,KROMPACHY  
 IČO: 35566451  
 DIČ: 2021973664  
 IČ DPH: .....  
 registračný údaj<sup>160</sup>: .....  
 štatutárny orgán/osoba oprávnená konať za spoločnosť: PaCC/Dr. MED VELOVA LYDIA  
 bankové spojenie: VÚB  
 č. účtu: 1976944155 / 0200  
 kontaktné údaje: tel.: 0531447277  
 fax: .....  
 e-mail: mskrompachy@krompac.sk

(ďalej len „Komitent“)

## Článok I.

## Jedálny kupón „Chéque Déjeuner“

1.1 Komisionár a Komitent sa dohodli na uzatvorení tohto dodatku (ďalej len „Dodatok“) k uzatvorenej Komisionárskej zmluve (ďalej len „Zmluva“).

1.2 Komitent ako zamestnávateľ je podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v platnom znení povinný zabezpečovať zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti a zároveň zabezpečiť stravovanie zamestnancov najmä poskytovaním jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom stravovacom zariadení, v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo zabezpečiť stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby.

1.3 Komitent a Komisionár sa dohodli, že Komisionár pre Komitenta sprostredkuje zabezpečenie povinnosti podľa bodu 1.2 tohto Dodatku pre zamestnancov Komitenta prostredníctvom jedálnych kupónov „Chéque Déjeuner“ (ďalej len „jedálny kupón“). Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť stravovanie (v zmysle povinnosti podľa bodu 1.2 tohto Dodatku) aj pre Komitenta a iné osoby určené Komitentom, ktorým Komitent

<sup>159</sup> doplniť adresu pre doručovanie, ak sa nezhoduje s adresou sídla/miesta podnikania

<sup>160</sup> doplniť údaj o zápise v Obchodnom registri alebo Živnostenskom registri, prípadne obdobný údaj

odovzdá jedálne kupóny. Na základe jedálnych kupónov bude zabezpečené stravovanie v zmysle tohto Dodatku držiteľom jedálnych kupónov v zariadeniach (prevádzkach) zmluvných partnerov Komisionára, označených s viditeľne umiestnenou etiketou obsahujúcou označenie Služby sprostredkovanej Komisionárom.

## Článok II.

### Odplata

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Komisionár má nárok na odplatu vo výške 1 % zo sumy predstavujúcej súčet nominálnych hodnôt všetkých objednaných kupónov, a to za každú objednávku, nie však menej než je suma uvedená v bode 4.2. Všeobecných obchodných podmienok zverejnených na [www.chd.sk](http://www.chd.sk).

## Článok III.

### Záverečné a prechodné ustanovenia

- 3.1 Tento Dodatok vzniká a nadobúda účinnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 3.2 Dodatok je vyhotovený vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 3.3 Vzťahy neupravené týmto Dodatkom sa riadia Zmluvou a Všeobecnými obchodnými podmienkami Komisionára zverejnenými na [www.chd.sk](http://www.chd.sk), ak nie je upravené inak, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 3.4 Akékoľvek zmeny tohto Dodatku sú platné len v písomnej forme.
- 3.5 Komitent zodpovedá za súlad údajov uvedených na prvej strane Dodatku s údajmi uvedenými v Zmluve.
- 3.6 Zmluvné strany podpisom tohto Dodatku potvrdzujú, že si Dodatok prečítali, oboznámili sa s jeho obsahom, ktorý je pre nich určitý a zrozumiteľný, a že ich podpisy na Dodatku sú vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle uzatvoriť tento Dodatok.

V KLROMPACHOCH dňa 2. 7. 2012

Komisionár (LE CHEQUE DE JEUNER s.r.o.)

predbežná finančná kontrola:  
 Finančná operácia spĺňa - **nespĺňa** podmienky hospodárnosti,  
 efektívnosti a účelnosti. Finančná operácia je v  
 súlade s rozpočtom ..... Iné .....  
 Dátum: 2.7.2012  
 Podpis: [Signature]

## Všeobecné obchodné podmienky LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.

so sídlom Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava, IČO: 313 966 74, inkorporačný údaj: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 9085/B (ďalej len „LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.“ alebo „komisionár“),

platné a účinné od 01.09.2011

### Obsah

- I. Úvodné ustanovenia
- II. Komisionárska zmluva
- III. Kupóny
- IV. Cenník poplatkov
- V. Reklamácie
- VI. Daňové a účtovné podmienky a fakturácia
- VII. Iné dojednania
- VIII. Záverečné ustanovenia

### I.

#### Úvodné ustanovenia

**1.1** LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. vydáva v súlade s § 273 ods. 1 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“), ktorými podrobne upravuje každý zmluvný vzťah medzi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. a tretou osobou (ďalej len „klientom“), predmetom ktorého je zabezpečenie sprostredkovania služieb spoločnosťou LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. prostredníctvom kupónov spoločnosti LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. podľa čl. II. a III. VOP.

**1.2** Každá zmluva podľa bodu 1.1 VOP medzi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. a klientom je komisionárskou zmluvou (čl. II. VOP) uzatvorenou podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení, ktorej zmluvnými stranami sú LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. ako komisionár a klient ako komitent.

**1.3** VOP sú súčasťou komisionárskych zmlúv uzatváraných medzi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. ako komisionárom a klientom ako komitentom a tvoria časť ich obsahu. Odchylné dojednania komisionárskej zmluvy (a jej dodatkov) uzatvorenej medzi komisionárom a komitentom majú prednosť pred znením VOP.

**1.4** VOP sú zverejnené na [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk), prikladajú sa k písomným komisionárskym zmluvám medzi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. a klientmi (klient ďalej tiež len ako „komitent“).

**1.5** LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. má právo meniť VOP. LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. je povinná oznámiť klientom aktuálne znenie VOP i deň nadobudnutia účinnosti zmeny VOP. Zmenu VOP a jej účinnosť oznámi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. klientom zverejnením na [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk) alebo informáciou na faktúre alebo priloženou k faktúre alebo v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom) alebo iným vhodným spôsobom. LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. sa zaväzuje zverejniť nové znenie VOP

minimálne 15 dní pred dátumom účinnosti zmeny VOP. Ak klient ako komitent v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa oznámenia nových VOP písomne nedoručí LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. svoj písomný nesúhlas so zmeneným znením VOP, má sa za to, že súhlasí s novým znením VOP. Po doručení písomného nesúhlasu klienta sa komisionárska zmluva medzi ním a LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. spravuje doterajším znením VOP, LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. je však oprávnená jednostranne ukončiť svoj zmluvný vzťah s komitentom odstúpením od komisionárskej zmluvy. Zadaním akéhokolvek pokynu (najmä objednávky) v zmysle komisionárskej zmluvy a jej dodatkov, klient ako komitent potvrdzuje, že sa oboznámil s novým znením VOP a že s ním súhlasí.

### II.

#### Komisionárska zmluva

**2.1** Objednávky prijíma komisionár písomnou, faxovou, webovou, telefonickou, sms, e-mailovou formou alebo osobne. Všetky objednávky sú pre komitenta i komisionára záväzné. Potvrdením objednávky klienta spoločnosťou LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. vzniká medzi LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. ako komisionárom a objednávateľom – klientom ako komitentom komisionárska zmluva (ďalej len „zmluva“), ktorou sa komitent zaväzuje zaplatiť komisionárovi odplatu za služby a komisionár sa zaväzuje, že zariadi vo vlastnom mene pre komitenta na jeho účet určité obchodné záležitosti (ďalej len „služby“), a to prostredníctvom kupónov komisionára, najmä prostredníctvom jedálneho kupónu „Chèque Déjeuner“, nápojového kupónu „Chèque Aqua“, darčekového kupónu „CADHOC“, relaxačného kupónu „CADHOC RELAX“, zdravotného kupónu „Chèque Médical“, dovolenkového kupónu „Chèque Vacances“ a zážitkového kupónu „CADHOC Adrenalín“.

**2.1.1 Jedálny kupón „Chèque Déjeuner“:** Komitent ako zamestnávateľ je podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v platnom znení povinný zabezpečovať zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti a zároveň zabezpečiť stravovanie zamestnancov najmä poskytovaním jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancovi v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom stravovacom zariadení, v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa, alebo zabezpečiť stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby. Komitent a komisionár sa dohodli, že komisionár pre komitenta sprostredkuje zabezpečenie tejto povinnosti pre zamestnancov komitenta prostredníctvom jedálnych kupónov „Chèque Déjeuner“ (ďalej len „jedálny kupón“), ktorým komitent odovzdá jedálne kupóny. Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť stravovanie aj pre komitenta a iné osoby určené komitentom, ktorým komitent odovzdá jedálne kupóny. Na základe jedálnych kupónov bude zabezpečené stravovanie držiteľom jedálnych kupónov v zariadeniach (prevádzkach) zmluvných partnerov komisionára,

označených viditeľne umiestnenou etiketou obsahujúcou označenie služby sprostredkovanej komisionárom.

**2.1.2 Nápojový kupón „Chèque Aqua“:** Komitent ako zamestnávateľ je podľa § 6 ods. 3 písmeno b) zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení povinný bezplatne zabezpečovať zamestnancom podľa vnútorného predpisu pitný režim, ak to vyžaduje ochrana ich života alebo zdravia. Komitent a komisionár sa dohodli, že komisionár zabezpečí prostredníctvom nápojových kupónov „Chèque Aqua“ (ďalej len „nápojový kupón“) pitný režim pre komitenta a iné osoby určené komitentom, ktorým komitent odovzdá nápojové kupóny. Na základe nápojových kupónov bude zabezpečený pitný režim držiteľov nápojových kupónov v zariadeniach (prevádzkach) zmluvných partnerov komisionára, označených viditeľne umiestnenou etiketou obsahujúcou označenie služby sprostredkovanej komisionárom.

**2.1.3 Darčkový kupón „CADHOC“, relaxačný kupón „CADHOC RELAX“, zdravotný kupón „Chèque Médical“, dovolenkový kupón „Chèque Vacances“ a zážitkový kupón „CADHOC Adrenalín“:** Komitent a komisionár sa dohodli, že komisionár pre komitenta sprostredkuje služby pre zamestnancov komitenta prostredníctvom darčkového kupónu „CADHOC“ (ďalej len „darčkový kupón“), relaxačného kupónu „CADHOC RELAX“ (ďalej len relaxačný kupón), zdravotného kupónu „Chèque Médical“ (ďalej len „zdravotný kupón“), dovolenkového kupónu „Chèque Vacances“ (ďalej len „dovolenkový kupón“) a zážitkového kupónu „CADHOC Adrenalín“ (ďalej len „zážitkový kupón“), a to zamestnancom, ktorým komitent odovzdá vyššie uvedené kupóny. Darčkovým kupónom komisionára je možné uhradiť poskytovateľom služieb a tovarov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie a vecného odmeňovania poskytnuté služby a tovary, poskytovateľom služieb cestovného ruchu vybrané služby v oblasti cestovného ruchu, poskytovateľom zdravotnej starostlivosti vybrané služby alebo tovary v oblasti zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia. Relaxačným kupónom komisionára je možné uhradiť služby poskytovateľom služieb a tovarov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie pracovnej sily. Dovolenkovým kupónom komisionára je možné uhradiť poskytovateľom služieb cestovného ruchu vybrané služby v oblasti cestovného ruchu. Zdravotným kupónom komisionára je možné uhradiť poskytovateľom zdravotnej starostlivosti vybrané služby alebo tovary v oblasti zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia. Zážitkový kupón komisionára slúži na úhradu vybraných služieb v oblasti zážitkov rôznorodého charakteru. Komisionár sa zaväzuje sprostredkovať služby aj pre komitenta a iné osoby určené komitentom, ktorým komitent odovzdá darčkové, relaxačné, zdravotné, dovolenkové alebo zážitkové kupóny.

**2.2 Účelom zmluvy je zabezpečenie poskytovania služieb komisionárom predovšetkým pre zamestnancov komitenta, ako aj pre komitenta i tretie osoby určené komitentom, a to prostredníctvom vyššie uvedených kupónov v zariadeniach (prevádzkach) poskytovateľov služieb určených komisionárom a predmetom zmluvy je záväzok komisionára zariadiť obchodné záležitosti - zabezpečiť**

poskytovanie služieb za podmienok a v rozsahu dohodnutom v zmluve a v dodatkoch k zmluve.

**2.3** Na základe vyššie uvedených kupónov budú služby zabezpečené a poskytované v zariadeniach (prevádzkach) zmluvných partnerov komisionára, označených viditeľne umiestnenou etiketou obsahujúcou označenie služby sprostredkovanej komisionárom. Zoznamy zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov komisionára sú zverejnené a priebežne aktualizované na webovej stránke komisionára [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk). Komisionár má právo aktualizovať (meniť) zoznamy zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov komisionára poskytujúcich služby.

#### **2.4 Odplata a platobné podmienky:**

**2.4.1 Odplata:** Komitent sa zaväzuje zaplatiť komisionárovi odplatu vopred (pred poskytnutím služieb) na základe zálohovej faktúry komisionára najneskôr v deň jej splatnosti. Ak prípadne tento deň na sobotu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, dňom splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň. Odplatou sa rozumie nominálna hodnota objednaných kupónov, odplata a ďalšie poplatky podľa aktuálneho „Cenníka“ komisionára (ďalej len „cenník“), ktorý tvorí súčasť VOP, pokiaľ sa zmluvné strany písomne v zmluve nedohodnú inak.

**2.4.2 Odplata:** Zmluvné strany sa dohodli, že komisionár má nárok na odplatu vo výške dohodnutej percentuálne z celkovej nominálnej hodnoty (súčtu) všetkých kupónov uvedených v objednávke.

**2.4.3** Odplata komisionára sa považuje za uhradenú komitentom dňom jej pripísania v celej výške na účet komisionára s uvedením správneho variabilného symbolu uvedeného na zálohovej faktúre.

**2.4.4 Úroky z omeškania:** Ak je klient ako komitent v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný platiť z nezaplatenej sumy úroky z omeškania podľa § 369 Obchodného zákonníka.

#### **2.5 Práva a povinnosti komisionára:**

**2.5.1** Komisionár je povinný zaslať komitentovi kupóny objednané podľa tejto zmluvy a na základe dodatkov k nej najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa uhradenia odplaty (zálohovej faktúry) komisionára, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Ak komitent vopred neuhradí komisionárovi odplatu, komisionár nie je povinný poskytovať služby komitentovi a komisionár je zároveň oprávnený odstúpiť od zmluvy s komitentom.

**2.5.2** Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť poskytovanie služieb každej osobe, ktorá predloží kupóny podľa tejto zmluvy v zariadeniach (prevádzkach) poskytovateľov služieb určených komisionárom.

**2.5.3** Komisionár sa zaväzuje na žiadosť komitenta vynaložiť všetko úsilie za účelom rozšírenia zariadení (prevádzok) zmluvných partnerov komisionára, za účelom rozšírenia rozsahu sprostredkovaných služieb.

#### **2.6 Práva a povinnosti komitenta:**

**2.6.1** Komitent má právo si objednávať kupóny, prostredníctvom ktorých môže komitent, zamestnanci komitenta a komitentom určené

osoby prostredníctvom kupónov komisionára využívať služby, ktorých poskytovanie sprostredkuje komisionár.

**2.6.2** Komitent je povinný uhrádzať komisionárovi odplatu i poplatky podľa zmluvy a týchto VOP riadne a včas.

**2.6.3** Komitent sa zaväzuje bezodkladne oznámiť komisionárovi zmenu ktoréhokoľvek z identifikačných alebo komunikačných údajov (napr. zmenu obchodného mena, sídla/miesta podnikania/adresy trvalého bydliska, e-mailovej adresy, telefónneho i faxového čísla), ako aj čísla bankového účtu, najneskôr však do piatich pracovných dní odo dňa každej zmeny.

**2.6.4** Komitent má právo na informácie o produktoch a službách komisionára, ktoré môže získať telefonicky prostredníctvom zákazníckej linky komisionára č. 02 / 32 55 35 45 alebo na stránke [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk)

**2.6.5** Komitent je povinný v komunikácii s komisionárom používať komisionárom pridelené identifikačné číslo.

### 2.7 Trvanie a zánik zmluvy:

**2.7.1** Zmluva (komisionárska zmluva) sa uzatvára na dobu neurčitú.

**2.7.2** Zmluva zaniká písomnou dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy komisionárom podľa bodu 2.5.1 VOP alebo výpoveďou a uplynutím trojmesačnej výpovednej lehoty. Písomnú výpoveď je oprávnená dať ktorákoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu alebo z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

**2.8** Zmluvné strany sa dohodli, že na ich zmluvný vzťah založený zmluvou sa nevzťahuje úprava ustanovení § 578, § 584, § 585 a § 589 Obchodného zákonníka.

## III.

### Kupóny

**3.1** LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. zabezpečuje poskytovanie služieb na základe komisionárskych zmlúv a dodatkov k nim prostredníctvom kupónov, a to najmä prostredníctvom jedálneho kupónu „Chèque Déjeuner“, nápojového kupónu „Chèque Aqua“, darčekového kupónu „CADHOC“, relaxačného kupónu „CADHOC RELAX“, zdravotného kupónu „Chèque Médical“, dovolenkového kupónu „Chèque Vacances“ a zážitkového kupónu „CADHOC Adrenalín“.

**3.2** Kupón nemá charakter platobného prostriedku a je určený najmä na úhradu sprostredkovanej služby v nominálnej hodnote vyznačenej na kupóne.

**3.3** Komisionár je povinný zabezpečiť vyhotovenie kupónov na vlastné náklady. Každý kupón je na prednej strane označený názvom (druhom) kupónu, nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jeho platnosti, číselným a čiarovým kódom.

**3.4** Každý kupón obsahuje ochranné prvky, bez ktorých je kupón neplatný. Grafické znázornenie platných kupónov a popis základných ochranných prvkov je prístupný na webovej stránke komisionára [www.chequedejeuner.sk](http://www.chequedejeuner.sk).

**3.5** Kupóny sú vydávané s platnosťou 15 mesiacov, t. j. nový ročník s platnosťou do 31. 12. nasledujúceho kalendárneho roka začína komisionár vydávať spravidla v mesiaci október. Platným kupónom sa v príslušnom kalendárnom roku rozumie aj kupón vydaný na nasledujúci kalendárny rok. Platnosť kupónov končí vždy k 31. 12. kalendárneho roka, ktorý sa zhoduje s kalendárnym rokom platnosti vyznačeným na kupóne.

**3.6** Po uplynutí doby platnosti kupónov má komitent právo vrátiť komisionárovi kupóny, ktoré prevzal od komisionára a ktoré sa stali neplatnými uplynutím doby (roku) ich platnosti, avšak najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na kupóne. Za kupóny, ktoré boli komitentom doručené komisionárovi najneskôr do dňa 20. januára (vrátane) príslušného kalendárneho roka, má komitent nárok na vrátenie peňažnej sumy zodpovedajúcej nominálnej hodnote kupónu násobenej počtom oprávnené vrátených kupónov, po odpočítaní spracovateľského poplatku a DPH. Komitent nemá nárok na vrátenie kupónov, ktoré nevytiačil komisionár, ktoré nemajú ochranné prvky, ktoré neboli komitentovi predané komisionárom. Náklady na vrátenie kupónov znáša komitent. Komisionár nie je povinný vrátiť komitentovi vyššie uvedenú náhradu za neplatné kupóny, ktoré boli vrátené najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na kupóne, ak komitent písomne neoznámil komisionárovi číslo svojho bankového účtu.

## IV.

### Cenník poplatkov

**4.1** Komisionár a komitent sa dohodli, že komisionár má nárok na uhradenie nasledovných poplatkov komitentom:

- spracovateľský poplatok** vo výške 7.00 EUR pri kupónoch vrátených komitentom komisionárovi
- poplatok za doručenie a balné – cenný list** vo výške 2.80 EUR
- poplatok za doručenie a balné – dobierka** vo výške 4.50 EUR
- poplatok za doručenie a balné – kuriérska služba** vo výške 5.50 EUR
- poplatok za doručenie a balné – kuriérska služba dobierka** vo výške 6.50 EUR
- poplatok za doručenie a balné – kuriér komisionára** vo výške 9.90 EUR
- náklady** vo výške 7.00 EUR súvisiace so spracovaním objednávky, ktorej hodnota je nižšia ako 235.00 EUR

**4.2** Minimálna výška odplaty predstavuje sumu 7.00 EUR. V prípade, že táto suma bude vyššia ako 3 % z celkovej sumy objednaných kupónov, tento bod 4.2 sa neaplikuje.

**4.3** Všetky poplatky uvedené v článku IV, bod 4.1 a 4.2 sú bez DPH.

## V.

### Reklamácie

**5.1** Reklamáciu je komitent povinný písomne podať v ústredí spoločnosti alebo zaslať na adresu sídla spoločnosti LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. Komisionár o výsledku prešetrenia reklamácie

komitenta písomne informuje a to najneskôr do 30 dní odo dňa prijatia reklamácie.

**5.2 Ak LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. nemôže o výsledku prešetrenia reklamácie komitenta písomne informovať v 30-dňovej lehote, je povinná komitenta písomne informovať, že prešetrovanie reklamácie prebieha a oznámiť komitentovi pravdepodobnú lehotu skončenia prešetrenia reklamácie a poskytnutia informácie o jej výsledku.**

**5.3 Ak sa stane chyba pri fakturácii, majú zmluvné strany nárok na vzájomné vyrovnanie. Ak komitent zistí chybu vo faktúre, bez zbytočného odkladu oznámi túto skutočnosť komisionárovi s uvedením dôvodov. V prípade opodstatnenej reklamácie komisionár vystaví opravnú faktúru. Ak chybu zistí komisionár, bezodkladne vyhotoví opravnú faktúru.**

## VI.

### Daňové a účtovné podmienky a fakturácia

**6.1** Na kupóny sa v zmysle pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky uverejneného vo Finančnom spravodajcovi 12/96, číslo: 12019/1996-63 nevzťahuje daň z pridanej hodnoty („DPH“). K službám komisionára účtovaných na základe uzatvorenej komisionárskej zmluvy sa pripočíta DPH.

**6.2** Zálohovú faktúru vyhotoví komisionár po prevzatí objednávky komitenta a odošle ju komitentovi. Faktúru za nákup kupónov a služieb vyhotoví komisionár po ich uhradení komitentom. Doručenie zálohovej faktúry komisionára komitentovi sa považuje tiež za potvrdenie objednávky komitenta komisionárom.

**6.3** Komitent je povinný uhradiť faktúry komisionára v lehote ich splatnosti na bankový účet komisionára, ktorý je uvedený na faktúrach. Komisionár odosiela faktúry v deň ich vyhotovenia.

## VII.

### Iné dojednania

**7.1 Doručovanie:** Ak v zmluve nie je uvedené inak, akákoľvek korešpondencia medzi zmluvnými stranami v súvislosti so zmluvou musí mať písomnú formu a musí sa doručiť poštou ako doporučená zásielka s doručenkou alebo kuriérom alebo faxom alebo osobne s vyžiadaním potvrdenia o prijatí. Každá zmluvná strana môže zmeniť adresu pre doručovanie korešpondencie písomným oznámením druhej zmluvnej strane. Ak adresát prevzatie korešpondencie odmietne, považuje sa táto za doručení okamihom odmietnutia prevziať korešpondenciu. Ak pošta alebo prevádzkovateľ kuriérskej služby korešpondenciu vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie korešpondencie bolo zmarené konaním alebo opomenutím adresáta, korešpondencia sa považuje za doručení uplynutím 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania odosielateľom. V prípade korešpondencie zasielanej faxom je potrebné korešpondenciu doručiť do 5 pracovných dní adresátovi aj poštou ako doporučenú zásielku s doručenkou alebo kuriérom alebo osobne.

**7.2 Upomienky:** Ak komitent neuhradí akúkoľvek faktúru podľa tohto článku VOP v lehote splatnosti, komisionár je oprávnený zaslať komitentovi písomnú výzvu (upomienku).

**7.3 Započítanie:** Komitent súhlasí s tým, že komisionár môže kedykoľvek započítať pohľadávku, ktorú má voči komitentovi na základe komisionárskej zmluvy proti akejkoľvek pohľadávke (bez ohľadu na to, či je v čase započítania splatná alebo nie), ktorú má komitent voči komisionárovi.

**7.4** Komisionár je oprávnený postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z uzatvorených zmluvných vzťahov na tretie osoby (najmä pohľadávky voči komitentovi vzniknuté z neuhradených faktúr).

**7.5 Súhlas so spracovaním osobných údajov:** Komitent v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení poskytuje komisionárovi súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré komitent dobrovoľne poskytuje komisionárovi v rozsahu údajov uvedených v tejto zmluve a v dodatkoch k nej pre potreby realizácie účelu zmluvy, ako aj na štatistické účely komisionára, najmä na účely spracovania a vyhodnocovania informácií o využívaní služieb sprostredkovaných komisionárom, Komitent udeľuje súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na dobu neurčitú, tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať písomnou žiadosťou doručenu komisionárovi.

**7.6 Súhlas s použitím osobných a kontaktných údajov na marketingové účely:** Klient ako komitent súhlasí s tým, že komisionár môže použiť osobné a kontaktné údaje klienta na marketingové účely, najmä na účely predkladania ponúk a zasielanie informácií o službách ponúkaných alebo sprostredkovaných komisionárom. Tento súhlas môže komitent kedykoľvek odvolať písomnou žiadosťou doručenu komisionárovi.

## VIII.

### Záverečné ustanovenia

**8.1** Písomnú komisionársku zmluvu s dodatkami možno meniť alebo dopĺňať výlučne písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

**8.2** Zmeny identifikačných údajov zmluvných strán zapisovaných do obchodného registra alebo obdobného registra sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce uzavretie dodatku k zmluve.

**8.3** Všetky hovory na zákazníckych linkách LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o. môžu byť elektronicky zaznamenávané v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.

**8.4** Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 01.09.2011. Týmto dňom sa zároveň ruší platnosť a účinnosť predchádzajúcich VOP komisionára.